



## **Stellenausschreibung „Mitgliederverwaltung“**

Die Landesgeschäftsstelle der Alternative für Deutschland (AfD) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt am Standort Düsseldorf in Teilzeit (20 Wochenstunden) einen


**Mitarbeiter „Mitgliederverwaltung“ der Landesgeschäftsstelle (LGS)**  
(Geschlecht egal)

### **Ihre Aufgaben**

- ▶ Entgegennahme und Nachverfolgung von Anträgen auf Mitgliedschaft oder Fördermitgliedschaft in der Alternative für Deutschland (AfD), Landesverband NRW
- ▶ Kommunikation mit den in den Kreisverbänden mit der Mitgliederaufnahme befaßten Personen
- ▶ Kommunikation mit der Fachabteilung „Mitgliederverwaltung“ in der BGS
- ▶ Zeitnahe Information der Kreisverbände über elektronisch eingehende Anträge und Anfragen von Interessenten zum Bearbeitungsstand
- ▶ Überprüfung des Aufnahmeprozesses auf Vollständigkeit aller Unterlagen vor der abschließenden Entscheidung des Landesvorstandes
- ▶ Internetrecherche zu Aufnahmeinteressenten
- ▶ Zuarbeit an den im Landesvorstand mit dem Geschäftsbereich Mitgliederaufnahme betrauten Vorstandsmitglied
- ▶ Termin- und Fristenüberwachung sowie Wiedervorlagen
- ▶ Dokumentation, Archivierung und Systematisierung eingehender Anträge und Mitgliedernachrichten
- ▶ Änderung von Namens-, Adress- und Kommunikationsdaten im Parteimanager (PM) nebst Dokumentation
- ▶ Wahrnehmung von Sonderaufgaben im Zuständigkeitsbereich der LGS

### **Ihr Profil**

- ▶ Sie haben ein freundliches und souveränes Auftreten, ein gutes Ausdrucksvermögen, besitzen Organisationstalent und arbeiten selbstständig
- ▶ Kfm. Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- ▶ Nachweisbare Berufserfahrung in vergleichbaren Tätigkeitsbereichen

- 
- ▶ Routinierter Umgang mit dem Internet und Microsoft Office (WORD, EXCEL, OUTLOOK)
  - ▶ Ausgeprägtes Organisationsgeschick und ein hohes Maß an Zuverlässigkeit
  - ▶ Gewissenhafte, eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise
  - ▶ Eine Identifizierung mit den Zielen der AfD sowie ein klares Bewußtsein für die besonderen Belange des Datenschutzes und der Datensicherheit setzen wir voraus.

### **Unser Angebot**

- ▶ Eine vielfältige und herausfordernde Tätigkeit mit viel Eigenverantwortung
- ▶ Ein professionelles Team mit flacher Hierarchie und kurzen Entscheidungswegen
- ▶ Ein auf Dauer ausgerichtetes, zunächst auf ein Jahr befristetes Anstellungsverhältnis

Wenn Sie genau diese berufliche Herausforderung suchen, freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie des frühestmöglichen Eintrittstermins, bevorzugt per E-Mail an: [leiter-lgs@afd.nrw](mailto:leiter-lgs@afd.nrw)

### **Bewerbungsfrist: 29.02.2024**

Alternative für Deutschland (AfD)  
Landesgeschäftsstelle NRW  
Gladbecker Straße 5  
40472 Düsseldorf